

ชื่อส่วนงานย่อย.....สำนักบริหารกองทุน.....

รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม ๑.๑ การแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม	- บุคลากร สบท. ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรม และจริยธรรม - การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ - ผอ.สบท. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน ยึดมั่นในกฎระเบียบ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมีวิสัยทัศน์ “เป็นทุนหมุนเวียนชั้นนำ มุ่งมั่นสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดิน สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร” - สบท. มีประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต และประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ทุกคนใน สบท. ถือปฏิบัติร่วมกัน - สบท. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและยกย่องเชิดชู “คนเก่ง คนดี” ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักบริหารกองทุน ชำราชการพลเรือนดีเด่น โดยมีคุณสมบัติเป็นผู้ประพฤติตน ตามกรอบความดีงาม ๓ ประการ คือ การครองตน การครองคน และการครองงาน มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่นได้ และ Talent of the year ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทน สบท. เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ มีผลการปฏิบัติงานดีเป็นที่ประจักษ์ มีความรู้ ความสามารถ มีความผูกพันในองค์กร สร้างสรรค์ผลงานให้กับองค์กร และเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของ สบท. และ ส.ป.ก. ต่อไป
๑.๒ ผู้กำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ แสดงให้เห็นถึงความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการพัฒนา หรือปรับปรุงการควบคุมภายใน รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน	- ผอ.สบท. มีอำนาจในการบริหารจัดการระบบการดำเนินงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน และมีความมุ่งมั่นในการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ - ผอ.สบท. มีการมอบหมายผู้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน มีการแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน - ผอ.สบท. กำกับติดตาม ควบคุมดูแลการควบคุมภายในอย่างใกล้ชิด ติดตามจนถึงการพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมภายในของหน่วยงานเพื่อให้การปฏิบัติงานของ สบท. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
๑.๓ หัวหน้าหน่วยงานจัดให้มีโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้กำกับดูแล	- ผอ.สบท. จัดโครงสร้าง สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ สายบังคับบัญชาที่เหมาะสม ตามกรอบภารกิจของกลุ่ม/ฝ่ายภายในสังกัด เพื่ออำนวยความสะดวกติดตามงาน - สบท. จัดทำแผนภูมิโครงสร้างองค์กร และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ สบท. https://alro.go.th/th/fund_admin/organization_chart

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
๑.๔ การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้างแรงจูงใจพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน	- สบท. มีแผนปฏิบัติการราชการของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล - ผอ.สบท. มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้พัฒนาทักษะความสามารถให้สอดคล้องกับความจำเป็นและตามความต้องการของแต่ละบุคคลโดยสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น - สบท. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานสอดคล้องตามการปฏิบัติงานจริงตามลำดับขั้นที่รับผิดชอบ
๑.๕ หน่วยงานกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน	- สบท. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสม ชัดเจน โดยแจ้งให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ และติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนด
๒. การประเมินความเสี่ยง ๒.๑ การระบุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรไว้อย่างชัดเจนและเพียงพอที่จะสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์	- สบท. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน - สบท. มีการประชุมคณะกรรมการฯ โดยนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มาพิจารณาเพื่อคัดเลือกกิจกรรมที่มีผลกระทบ ความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากที่สุดที่จะทำให้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย - สบท. กำหนดวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานในกิจกรรมที่คัดเลือก และเป้าหมายทิศทางการดำเนินงานอย่างชัดเจน
๒.๒ การระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง	- สบท. ประชุมร่วมกันในการระบุ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายในที่สอดคล้องอยู่ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการกำหนดเกณฑ์และจัดลำดับความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากผลกระทบและโอกาสที่อาจจะเกิดความเสี่ยงเพื่อนำมาวางแผนการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๒.๓ การพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริต เพื่อประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์	- สบท. พิจารณาความเสี่ยงด้านการทุจริตเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสหรือความถี่ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น มีการวิเคราะห์ และประเมินผลกระทบและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสี่ยง - สบท. มีการรายงานเรื่องแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนทุกเดือน
๒.๔ การระบุ และประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน	- สบท. มีการกำหนดกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงอยู่ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่จะต้องปฏิบัติอยู่แล้ว โดยมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลระหว่างดำเนินการเพื่อวางแผนรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น - สบท. มีการกำหนดให้มีการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง และจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลง มีการให้คะแนนระดับความเสี่ยง และเลือกความเสี่ยง

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
	ที่มีคะแนนสูงสุด และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการที่ถูกคัดเลือกเป็นกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยงของ สบท. ไปจัดทำการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และรายงานเพื่อการติดตาม ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ควบคุมได้ - สบท. มีการสื่อสารที่ครอบคลุมในการตอบข้อซักถาม หรือการให้ข้อมูลในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย
๓. กิจกรรมการควบคุม ๓.๑ การระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุม เพื่อลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- สบท. มีการประชุมคณะทำงานฯ และผู้รับผิดชอบในการกำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในตามวัตถุประสงค์ เพื่อทำความเข้าใจในการลดระดับความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมความเสี่ยง - สบท. ปรับปรุง และพัฒนากิจกรรมการควบคุม เพื่อลดความเสี่ยงที่พบในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สามารถลดความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมความเสี่ยง
๓.๒ การระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์	- เพื่อเป็นการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด สะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน จึงดำเนินการจัดส่งบันทึกข้อความถึงหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ e-office - เพื่อลดเวลา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทำงานมากยิ่งขึ้น จึงดำเนินการจัดประชุมเพื่อหารือกับคณะทำงาน โดยนำระบบออนไลน์ Zoom meeting และ GDCC Space Plus มาช่วยในการบันทึกและสรุปประเด็นสำคัญในการประชุม https://www.shorturl.asia/mdyuib
๓.๓ การให้มีกิจกรรมการควบคุม โดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวัง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง	- สบท. ได้กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในของหน่วยงาน ให้มุ่งเน้นผลสำเร็จตามแผนการควบคุมภายใน ของ สบท. - มีการนำผลการติดตามและผลกทารถพบทวนความเสี่ยง มาใช้ปรับปรุงกิจกรรมการควบคุมให้เหมาะสมกับกระบวนการ
๔. สารสนเทศและการสื่อสาร ๔.๑ การจัดทำหรือจัดหาและใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด	- สบท. นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด สะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน จึงดำเนินการจัดส่งบันทึกข้อความถึง หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ e-office - สบท. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อหารือกับคณะทำงาน โดยนำระบบออนไลน์ Zoom meeting และ GDCC Space Plus มาช่วยในการบันทึกและสรุปประเด็นสำคัญในการประชุม เพื่อลดเวลา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
๔.๒ การสื่อสารภายในเกี่ยวกับสารสนเทศ รวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่มีต่อการควบคุมภายใน ซึ่งมีความจำเป็นในการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด	- สบท. มีการนำขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือ หนังสือแจ้งเร่งรัดองค์ความรู้ต่าง ๆ เผยแพร่ ลงสู่เว็บไซต์ สบท. เพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูลการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน - สบท. มีการสื่อสารภายในเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ วัตถุประสงค์ หน้าที่ และความรับผิดชอบด้านการควบคุมภายในผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น e-mail e-office Line ระบบ Zoom meeting และ GDCC Space Plus

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
๔.๓ การสื่อสารกับบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด	- สบท. มีการสื่อสารกับหน่วยงาน และบุคคลภายนอก โดยการจัดทำบันทึกถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางระบบ e-office - สบท. มีการประชุมผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting และ GDCC Space Plus
๕. การติดตามประเมินผล ๕.๑ การระบุ พัฒนา และดำเนินการประเมินผลระหว่าง การปฏิบัติงาน และหรือการประเมินผลเป็นรายครั้ง ตามที่กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน	- สบท. มีการติดตามผลและประเมินผลตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เป็นรายไตรมาส ว่าได้มีการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบถ้วนตามแผนทุกกระบวนการที่วางไว้หรือไม่ - สบท. มีการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในมีความเพียงพอ เหมาะสม หรือต้องปรับปรุงแก้ไข
๕.๒ การประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่ายบริหาร และผู้กำกับดูแล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถสั่งการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม	- สบท. มีการติดตามประเมินผลการดำเนินการ ตามกิจกรรมที่มีความเสี่ยงตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ เพียงพอ และสอดคล้องกับนโยบาย ภารกิจ มีการประสานงานกันระหว่างบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน หรือคณะทำงานฯ เพื่อให้มีการติดตามการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในตามแผนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ทำให้ทราบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และสามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันเวลา

ผลการประเมินโดยรวม

สบท. มีโครงสร้างเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมที่เพียงพอแล้วและเหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทำให้การควบคุมภายในกิจกรรม การจัดทำร่างข้อมูลประกอบการขอจัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ใหม่ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินและคุ้มครองพื้นที่เกษตรกรรม พ.ศ. มีความเพียงพอที่จะทำให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์



ลายมือชื่อ.....

(นายชำนาญ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อส่วนงานย่อย.....สำนักบริหารกองทุน.....

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ภารกิจตามกฎหมาย ที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผน ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงาน ของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน*	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงาน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๒ (๑) ศึกษา และวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบาย และแผนกลยุทธ์ของกองทุน แผนปฏิบัติการ และมาตรการ ตลอดจนระเบียบ กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกองทุน กิจกรรม การจัดทำร่างข้อมูล ประกอบการขอจัดตั้งกองทุน การปฏิรูปที่ดินฯ ใหม่ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดิน และคุ้มครองพื้นที่เกษตรกรรม พ.ศ.	ข้อมูลประกอบ การจัดตั้งกองทุนฯ มีจำนวนมาก รวมถึงขั้นตอน การจัดทำค่อนข้าง ซับซ้อน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานระดับสำนัก และประชุมคณะทำงานระดับสำนัก ๒. ประสานหารือกับกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการ สบท. และผู้เชี่ยวชาญ สบท. ๓. ส่งบันทึกแจ้งเวียน กลุ่ม/ฝ่าย เพื่อให้จัดส่งข้อมูลประกอบการจัดทำ รายละเอียดข้อมูลจัดตั้งกองทุน การปฏิรูปที่ดินฯ เพิ่มเติม ๔. จัดทำแผนปฏิบัติการในการจัดตั้ง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ใหม่ ๕. รวบรวมข้อมูลจากกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อจัดทำรายละเอียดข้อมูลจัดตั้ง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ๖. ส่งร่างข้อมูลประกอบ การขอจัดตั้ง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ให้ผู้เชี่ยวชาญ สบท.	- การควบคุมภายใน ที่มีอยู่สามารถ ลดความเสี่ยงให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้	-	-	- กพร. สบท. - ๓๐ ก.ย. ๖๙

ภารกิจตามกฎหมาย ที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผน ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงาน ของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน*	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๗. ประชุมคณะทำงานระดับสำนัก เพื่อร่วมกันพิจารณาร่างข้อมูล ประกอบการขอจัดตั้งกองทุน การปฏิรูปที่ดินฯ ๘. แต่งตั้งคณะทำงานระดับกรม เพื่อร่วมกันพิจารณารายละเอียด คำขอจัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ๙. ปรับแก้ไข ร่างข้อมูลประกอบ การขอจัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามข้อเสนอของคณะทำงาน ระดับสำนัก ๑๐. ประชุมคณะทำงานระดับสำนัก เพื่อร่วมกันพิจารณาร่างข้อมูลประกอบ การขอจัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ที่ปรับแก้ไข ๑๑. ได้ร่างข้อมูลประกอบการขอจัดตั้ง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ สำหรับประชุม คณะทำงานระดับกรม				

หมายเหตุ * กรณีหน่วยงานมีกิจกรรมการควบคุมภายในไม่เพียงพอ ทำให้มีความเสี่ยงเหลืออยู่
จะต้องดำเนินการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อไปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลายมือชื่อ.....

 (นายชำนาญ บุญประเสริฐ)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน.....
 วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙